

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «ЗДМШ»
Протокол № 4
от « 14 » июня 2018 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 84
от « 14 » июня 2018 года
Директор МБУДО «ЗДМШ»
И.С. Рыжова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ МБУДО «ЗДМШ»

1. Общие положения

1.1 Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся МБУДО «ЗДМШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Заинская детская музыкальная школа» ЗМР РТ (далее - Школа).

1.2. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый учащимся Школы по медицинским показаниям и другим случаям (семейные обстоятельства и др.), препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ.

2. Продолжительность академического отпуска

2.1. Продолжительность академического отпуска не может превышать двенадцати календарных месяцев.

2.2. Академический отпуск может быть предоставлен не более одного раза в течение всего периода обучения.

3. Порядок и условия предоставления академического отпуска

3.1. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся Школы принимает директор Школы. Основанием для издания приказа является:

- по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) обучающегося и медицинская справка (санаторно-курортная путевка);

- в других случаях – заявление родителей (законных представителей) с указанием причины и срока академического отпуска.

- 3.2. Приказ издается Директором Школы в течение 5 дней со дня ухода обучающегося в академический отпуск.
- 3.3. В личное дело обучающегося вкладывается копия приказа на предоставление академического отпуска и выхода из него.
- 3.4. Заработная плата преподавателю за индивидуальные занятия с обучающимися, находящимися в академическом отпуске, не выплачивается.
- 3.5. Издается приказ директора Школы об уменьшении нагрузки преподавателя в связи с предоставлением академического отпуска его ученику.
- 3.6. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося по согласованию с администрацией Школы.
- 3.7. По истечении срока предоставленного академического отпуска учащийся может быть допущен к учебным занятиям после предоставления в школу письменного заявления родителей (законных представителей) о выходе из академического отпуска учащегося.

4. Порядок и условия перевода в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, академический отпуск которых не превысил двух учебных четвертей, при положительных результатах экзаменов, контрольных прослушиваний и зачетов, после выхода из академического отпуска продолжают обучение согласно учебному плану в том же классе.
- 4.2. Обучающиеся, академический отпуск которых превысил две учебные четверти, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и согласия родителей (законных представителей).
- 4.3. В случае непредоставления заявления о выходе из академического отпуска обучающийся подлежит отчислению как не приступивший к занятиям. Основанием для издания приказа об отчислении учащегося является докладная записка заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.4. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей обучающегося, допущенного к учебному процессу после истечения срока академического отпуска, в приказе о допуске к учебному процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.

Пронумеровано,

Прошнуровано и скреплено печатью

2 (два) листа

Директор

Рыжова И.С.



112